

Đồng Nai, ngày 14 tháng 3 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Đồng Nai quý I/2019

Thực hiện Kế hoạch số 14256/KH-UBND ngày 25/12/2018 của UBND tỉnh về cải cách hành chính năm 2019, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính quý I, năm 2019 của tỉnh Đồng Nai, như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo điều hành

Thực hiện Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 và Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016 - 2020; UBND tỉnh Đồng Nai xác định cải cách hành chính là khâu đột phá trong phát triển kinh tế xã hội của tỉnh, đã chỉ đạo các đơn vị, địa phương triển khai quyết liệt cải cách hành chính, cụ thể:

- Ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo, triển khai cải cách hành chính: kế hoạch cải cách hành chính (số 14256/KH-UBND ngày 25/12/2018); kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính (số 14549/KH-UBND ngày 28/12/2018); kế hoạch truyền thông thông tin về cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính (số 13237/KH-UBND ngày 03/12/2018); kế hoạch khảo sát sự hài lòng của người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước năm 2019 (số 13236/KH-UBND ngày 03/12/2018)

- Triển khai rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp theo Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII), theo đó, tập trung xây dựng, triển khai các kế hoạch của Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, kế hoạch của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”;

- Tiếp tục kiện toàn Trung tâm hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa các địa phương; theo đó chú trọng kiện toàn đội ngũ nhân sự tiếp nhận - trả kết

quả; rà soát cập nhật kịp thời Bộ thủ tục hành chính các ngành, chuẩn hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính để cấu hình trên phần mềm một cửa điện tử Egov, đẩy mạnh triển khai mô hình “phi địa giới hành chính” tiếp nhận, trả kết quả TTHC, mô hình “bưu điện là cánh tay nối dài” của Bộ phận Một cửa các cấp;

- Rà soát xử lý kịp thời các vướng mắc về ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính: hoàn thiện phân hệ phần mềm một cửa Egov tại Trung tâm hành chính công tỉnh, Bộ phận Một cửa các cấp; tiếp tục hoàn thiện trực liên thông gửi nhận văn bản điện tử của tỉnh, đáp ứng cơ bản quy định về quy trình trao đổi, lưu trữ, xử lý tài liệu điện tử trong công tác văn thư tại Thông tư 01/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019 của Bộ Nội vụ.

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, các đơn vị, địa phương đã chủ động xây dựng kế hoạch cải cách hành chính, kế hoạch kiểm tra, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2018 để triển khai cụ thể tại đơn vị: Sở Công Thương - Kế hoạch số 421/KH-SCT ngày 31/01/2019; Sở Thông tin và Truyền thông - Kế hoạch số 188/KH-STTTT ngày 31/01/2019; Sở Tài nguyên và Môi trường - Kế hoạch số 58/KH-STNMT ngày 29/01/2019;... UBND thị xã Long Khánh - Kế hoạch số 1558/KH-UBND ngày 28/12/2018; UBND huyện Định Quán - Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 11/01/2018; UBND huyện Trảng Bom -Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 23/01/2019...

Tháng 02/2019, Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính tỉnh tổ chức họp rà soát định kỳ kết quả và các vướng mắc, khó khăn, kiến nghị của các đơn vị, địa phương trong triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính trong tháng 01 và 02; đồng thời chỉ đạo các đơn vị, địa phương chủ động phối hợp xử lý kịp thời các vướng mắc, kiến nghị.

Nhìn chung, công tác lãnh đạo, chỉ đạo cải cách hành chính của đơn vị, địa phương trong quý I/2019 tiếp tục được duy trì thường xuyên, sâu sát.

2. Cải cách thể chế hành chính

a) Xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật

Công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật tiếp tục được các cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện; UBND tỉnh chỉ đạo các đơn vị, địa phương tiếp tục triển khai Kế hoạch theo dõi và lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết của tỉnh giai đoạn 2017- 2020 (số 1622/QĐ-UBND ngày 27/02/2017);

Trong quý I/2019, UBND tỉnh đã ban hành 08 Quyết định quy phạm pháp luật để hoàn thiện các cơ chế, chính sách, biện pháp quản lý, điều hành liên quan đến các lĩnh vực: quản lý tài chính công, quản lý hoạt động du lịch, quản lý sản phẩm công nghiệp - nông thôn, đơn giá điều tra, đánh giá tài nguyên nước.

b) Công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật

Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện thường xuyên theo quy định của Chính phủ: trong quý I/2019, UBND

tỉnh đã chỉ đạo tự kiểm tra 9 Quyết định quy phạm pháp luật do địa phương ban hành; qua đó phát hiện 01 Quyết định ban hành chưa phù hợp theo quy định và đã có kiến nghị xử lý; đồng thời ban hành Quyết định số 345/QĐ-UBND ngày 29/01/2019 công bố 87 văn bản hết hiệu lực trong năm 2018 (70 văn bản hết hiệu lực toàn bộ và 17 văn bản hết hiệu lực một phần).

3. Cải cách thủ tục hành chính

Trong quý I năm 2019, cải cách thủ tục hành chính tiếp tục được xác định là nhiệm vụ trọng tâm trong cải cách hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi hơn cho người dân và doanh nghiệp, cụ thể:

3.1. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính

Trong quý I/2019 tỉnh Đồng Nai tập trung công bố thủ tục mới ban hành, thủ tục được sửa đổi, thủ tục bị bãi bỏ của các ngành: Bộ TTHC của các ngành: Văn hóa thể thao và du lịch, giao thông vận tải, Kế hoạch và Đầu tư, Ban quản lý các khu công nghiệp, Công an. Đồng thời, tổng hợp, lập Danh mục thủ tục các ngành dọc (*điện, nước, phòng cháy chữa cháy, công an, thuế, kho bạc...*) đang thực hiện tại Trung tâm hành chính công tỉnh, Bộ phận một cửa cấp huyện và đề xuất Văn phòng Chính phủ xem xét, công nhận trên Cơ sở dữ liệu quốc gia. Các thủ tục mới ban hành được cập nhật mã số biên nhận hồ sơ, lưu đồ luân chuyển - xử lý hồ sơ và cập nhật lên phần mềm Một cửa điện tử Egov.

Các TTHC sau khi công bố được cập nhật cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính; đồng bộ dữ liệu tới Cổng Dịch vụ công của tỉnh và công khai tới người dân, đảm bảo thông tin tra cứu chính xác, thống nhất; đồng thời đóng thành cuốn chuyên đến Trung tâm hành chính công tỉnh, các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện và cấp xã để triển khai thực hiện; tổ chức niêm yết, công khai tại Trung tâm hành chính công tỉnh, Bộ phận Một cửa các địa phương, chuyển cho Tổng đài Dịch vụ công 1022 để trả lời người dân, doanh nghiệp

Tỉnh đã tăng cường rà soát, triển khai liên thông các thủ tục hành chính cần thiết cho người dân, doanh nghiệp. Các thủ tục hành chính liên thông quy định cụ thể trách nhiệm phối hợp, thời gian thực hiện, quy trình luân chuyển hồ sơ để cập nhật trên phần mềm Một cửa điện tử; cụ thể:

- Các TTHC, dịch vụ công thuộc thẩm quyền giải quyết tại cấp tỉnh, gồm: liên thông giữa Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND cấp huyện và UBND cấp xã giải quyết 26 TTHC trong lĩnh vực đất đai; giữa Sở Kế hoạch và Đầu tư và Cục Thuế tỉnh về lĩnh vực đăng ký kinh doanh và cấp mã số thuế (31 thủ tục); liên thông giữa Sở Tài nguyên và Môi trường và Cục Thuế tỉnh giải quyết 22 TTHC trong lĩnh vực cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và xác định nghĩa vụ tài chính; liên thông giữa Sở Lao động - Thương binh và Xã hội với Sở Tư pháp giải quyết cấp giấy phép lao động nước ngoài và cấp lý lịch tư pháp, dịch vụ dịch thuật; liên thông giữa Sở Lao động - Thương binh và Xã hội với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện, UBND cấp xã giải quyết 17 TTHC lĩnh vực thương binh và xã hội; thủ tục liên thông cấp giấy phép lao động

liên thông giữa Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Sở Lao động với Sở Tư pháp;

- Các TTHC, dịch vụ công thuộc thẩm quyền giải quyết tại cấp huyện và cấp xã gồm: 7 thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho hộ gia đình và cá nhân; liên thông giữa Công an thành phố, thị xã, Bảo hiểm xã hội cấp huyện, UBND cấp xã, công an xã trong giải quyết các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; liên thông cung cấp thông tin quy hoạch đất đai - xây dựng. Riêng tại huyện Nhơn Trạch, Định Quán, thành phố Biên Hòa tiếp tục triển khai liên thông giải quyết các TTHC: nhóm thủ tục khai tử, xóa đăng ký thường trú và hỗ trợ mai táng phí cho những người trên 80 tuổi; nhóm thủ tục thay đổi, cải chính hộ tịch cho những người đủ 14 tuổi trở lên và thủ tục bổ sung hộ tịch xác định lại dân tộc, giới tính.

Trong quý I/2019, các sở, ban ngành đã phối hợp hoàn chỉnh tham mưu UBND tỉnh quy trình liên thông các thủ tục liên quan đến doanh nghiệp: quy trình liên thông giữa Ban quản lý các Khu công nghiệp - Sở Kế hoạch và Đầu tư thực hiện cấp giấy chứng nhận đầu tư, giấy đăng ký doanh nghiệp và đăng ký lao động nước ngoài; đăng ký kinh doanh và cấp phép hoạt động karaoke, thành lập hộ kinh doanh cá thể và cấp mã số thuế tại cấp huyện...;

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính các đơn vị, địa phương được công khai tại Trung tâm hành chính công tỉnh, trên phần mềm một cửa, cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin cải cách hành chính của tỉnh (trong quý I/2019, tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn của 20 sở, ngành, 11 UBND cấp huyện và 171 UBND cấp xã đạt 95%); tỉnh thường rà soát điều chỉnh phân hệ thống kê trên phần mềm một cửa theo các trạng thái trong quy trình giải quyết hồ sơ để tích hợp công khai đảm bảo đồng bộ, thống nhất, làm cơ sở để đánh giá trách nhiệm của các đơn vị, địa phương trong giải quyết hồ sơ, TTHC.

3.2. Kiện toàn Trung tâm Hành chính công tỉnh, Bộ phận Một cửa các cấp huyện, xã

Để nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ chế một cửa, một cửa liên thông, trong quý I, tỉnh Đồng Nai đã tiếp tục tập trung kiện toàn nhân sự, rà soát chuẩn hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính, thủ tục hành chính liên thông; hoàn thiện, nâng cấp hệ thống công nghệ thông tin và cơ sở vật chất tại Trung tâm hành chính công, Bộ phận Một cửa cấp huyện và xã:

- Căn cứ số lượng hồ sơ TTHC tiếp nhận và giải quyết trong năm 2018, UBND tỉnh Đồng Nai đã rà soát, ban hành quyết định số 163/QĐ-UBND ngày 15/01/2019 quy định số lượng người làm nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Hành chính công, Bộ phận Một cửa các cấp huyện xã; đảm bảo tinh gọn, hợp lý và hoạt động hiệu quả. Trên cơ sở đó, Văn phòng UBND tỉnh, các UBND cấp huyện, xã ban hành Quyết định kiện toàn nhân sự làm việc tại Trung tâm Hành chính công, Bộ phận Một cửa các cấp huyện xã.

- *Đối với Trung tâm hành chính công tỉnh*: Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính, các Sở, ban ngành đã tăng cường tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến, triển khai tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích nhằm thu gọn đầu mối tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm đối với Sở Ngoại vụ, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Khoa học và Công nghệ, Dịch vụ đăng ký cấp nước. Trong quý I, Trung tâm Hành chính công đã tiếp nhận, giải quyết trên 338,852 hồ sơ, tỷ lệ đúng hạn đạt 97% với tỉ lệ hài lòng của người dân đạt 99,82%.

- *Đối với Bộ phận Một cửa cấp huyện*: Hoàn thiện, nâng cấp cơ sở vật chất Bộ phận Một cửa thành phố Biên Hòa, huyện Cẩm Mỹ; rà soát bố trí các thủ tục hành chính của các phòng chuyên môn thuộc UBND cấp huyện (về giáo dục, y tế, văn hóa, nội vụ...) để tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; bố trí kho bạc hoặc điểm thu hộ ngân sách của ngân hàng thương mại tại 11/11 Bộ phận Một cửa cấp huyện; đặc biệt tiếp nhận hồ sơ cấp đổi chứng minh nhân dân, hồ sơ cấp đổi giấy phép lái xe qua dịch vụ bưu chính công ích tại 11/11 Bộ phận Một cửa cấp huyện. Trong quý I/2019, Bộ phận Một cửa cấp huyện đã tiếp nhận 76,079 hồ sơ, tỷ lệ đúng hạn đạt 95%.

- *Đối với UBND cấp xã*: hoàn thiện cơ sở vật chất; tăng cường số TTHC, dịch vụ công thực hiện theo cơ chế một cửa; bố trí công chức có năng lực chuyên môn tiếp nhận hồ sơ, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị cho Bộ phận này, góp phần giải quyết hồ sơ được thuận lợi hơn. Trong quý I/2019, Bộ phận Một cửa cấp xã đã tiếp nhận 138,346 hồ sơ, tỷ lệ đúng hạn đạt 98%.

3.3. Mở rộng mô hình “Phi địa giới hành chính” trong tiếp nhận, trả kết quả giải quyết hồ sơ và tổ chức tiếp nhận, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích:

a) Mở rộng tiếp nhận, trả kết quả giải quyết hồ sơ theo mô hình “Phi địa giới hành chính” :

Trong quý I/2019, tỉnh Đồng Nai tiếp tục triển khai mô hình người dân được lựa chọn nơi nộp hồ sơ, nhận kết quả giữa Trung tâm hành chính công và Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại 11/11 UBND cấp huyện các lĩnh vực: đất đai (đo vẽ, đăng ký thế chấp, xóa thế chấp; riêng thành phố Biên Hòa có thêm thủ tục về chuyển nhượng), y tế (6 TTHC), Tư pháp (2 TTHC về lý lịch tư pháp), Giao thông vận tải (16 TTHC, thủ tục cấp đổi giấy phép lái xe thực hiện tại 11/11 cấp huyện), xử phạt vi phạm hành chính lĩnh vực giao thông, công thương. Trong quý I/2019, có 1,191 hồ sơ được tiếp nhận qua mô hình phi địa giới hành chính các lĩnh vực y tế, giao thông vận tải, lý lịch tư pháp...

Hoàn thiện liên thông phần mềm chuyển dữ liệu điện tử giữa cơ quan quản lý đất đai và cơ quan thuế, giữa cơ quan thuế và kho bạc để tiếp nhận, trả kết quả thủ tục về chuyển nhượng quyền sử dụng đất giữa Trung tâm hành chính công tỉnh và Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ lĩnh vực đất đai tại 11/11 UBND cấp huyện. Trong quý I/2019, có 1,477 hồ sơ TTHC lĩnh vực đất đai được tiếp nhận qua mô hình phi địa giới hành chính.

b) Triển khai tiếp nhận, trả kết quả giải quyết hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích:

- Trả kết quả giải quyết hồ sơ qua dịch vụ bưu chính: Thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-UBND ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ, tỉnh Đồng Nai tiếp tục tăng cường trả kết quả giải quyết hồ sơ qua dịch vụ bưu chính tại các đơn vị, địa phương; đồng thời, hoàn chỉnh cấu hình mục lựa chọn dịch vụ bưu chính vào phần mềm một cửa tại Trung tâm hành chính công tỉnh, chức năng đăng ký dịch vụ tiếp nhận hồ sơ - trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích qua Tổng đài dịch vụ công 1022, website cải cách hành chính của tỉnh (caicachhanhchinh.dongnai.gov.vn) để người dân lựa chọn; trong quý I/2019, các đơn vị, địa phương đã chuyển trả 31,988 hồ sơ đến tận nhà (trụ sở tổ chức), qua đó giúp tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại cho người dân; và tiếp nhận 11,226 hồ sơ tại nhà, trụ sở tổ chức.

- Nhằm tạo thuận lợi hơn cho người dân, doanh nghiệp, tỉnh Đồng Nai triển khai tiếp nhận, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính theo mô hình bưu điện là “cánh tay nối dài” của Bộ phận Một cửa, theo đó, tổ chức tiếp nhận, trả kết quả hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích của các lĩnh vực: Xử phạt vi phạm hành chính lĩnh vực giao thông, công thương, lĩnh vực Tư pháp (02 TTHC), Y tế (6 TTHC), Giao thông vận tải (15 TTHC) và một số TTHC của UBND cấp huyện; theo đó, Bưu điện triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả với 03 hình thức: tại nhà, tại bưu cục và tại quầy giao dịch tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện. Người dân, doanh nghiệp có yêu cầu giải quyết các thủ tục như: cấp đổi giấy phép lái xe, cấp phiếu lý lịch tư pháp; cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh - chữa bệnh, cấp chứng chỉ hành nghề được,... đăng ký sử dụng dịch vụ bưu chính qua các hình thức như: tại các điểm bưu điện gần nhất, đăng ký trên trang dịch vụ công (đối với mức độ 3, 4), qua Tổng đài dịch vụ công 1022; nhân viên Bưu điện đến tận nhà cung cấp hồ sơ, hướng dẫn, thu gom hồ sơ, thu phí, lệ phí nộp đến Trung tâm hành chính công tỉnh. Trong quý I/2019, có 1,191 hồ sơ được tiếp nhận qua dịch vụ bưu chính công ích theo mô hình bưu điện là cánh tay nối dài của Bộ phận Một cửa.

3.4. Triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông

Trong quý I/2019, tỉnh Đồng Nai tiếp tục triển khai nhiều giải pháp, trọng tâm là ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông để nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

Tiếp tục hoàn thiện ứng dụng tích hợp thông báo kết quả giải quyết TTHC qua tin nhắn SMS vào phần mềm một cửa gửi tin nhắn SMS thông báo cho người dân biết tiến độ giải quyết hồ sơ, số tiền nghĩa vụ tài chính khi thực hiện thủ tục hành chính, qua đó đã giảm đi lại cho người dân, doanh nghiệp; trong quý I/2019, đã gửi 39,391 tin nhắn SMS thông báo cho người dân; đồng thời, các đơn vị cũng thường xuyên kiểm tra, hoàn thiện hệ thống tin nhắn SMS nhằm đảm bảo hiệu quả, chính xác.

Hoàn thiện đồng bộ hệ thống tra cứu tình trạng hồ sơ trên Cổng Tra cứu dịch vụ công của tỉnh (tracuudvc.dongnai.gov.vn), Cổng Hành chính công tỉnh Đồng Nai trên ứng dụng Zalo và hệ thống tra cứu định vị bưu gửi của Bưu điện Việt Nam (đối với các hồ sơ đăng ký tiếp nhận - phát trả qua dịch vụ bưu chính công ích).

Tỉnh Đồng Nai tiếp tục khai thác các tiện ích Zalo Official Account và dịch vụ ZMS qua Zalo; theo đó, hoàn thiện Cổng hành chính công tỉnh Đồng Nai để cung cấp nhiều tiện ích cho người dân và doanh nghiệp, như: tra cứu lịch trình xe bus, trạng thái giải quyết hồ sơ qua chức năng quét mã QR; cung cấp “Phiếu biên nhận hồ sơ điện tử”; gửi tin nhắn thông báo cho người dân bằng ZMS,...Trong quý I/2019, tỉnh Đồng Nai xây dựng phương án triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến qua Cổng Hành chính công tỉnh Đồng Nai trên Zalo đối với một số thủ tục đơn giản và nhu cầu sử dụng cao như cấp phiếu lý lịch tư pháp, đăng ký chương trình khuyến mãi, đăng ký khai sinh...

Hoàn thiện tích hợp hệ thống quan sát (camera) tại 171/171 Bộ phận Một cửa của UBND cấp xã lên UBND cấp huyện; hệ thống camera Trung tâm hành chính công tỉnh để giám sát việc giải quyết hồ sơ của người dân, doanh nghiệp.

4. Tiếp tục hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập

a) Công tác sáp xếp, tổ chức bộ máy

Triển khai rà soát, sáp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp theo Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII), theo đó:

- Đối với công tác triển khai kế hoạch số 166/KH-TU ngày 02/4/2018 của Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, kế hoạch của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sáp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”: Đã có 21/21 sở ban ngành hoàn chỉnh Đề án sáp xếp tổ chức bộ máy; 06/11 đơn vị đề xuất Đề án/Phương án sáp xếp các phòng chuyên môn thuộc UBND cấp huyện; qua đó, giảm 33 đầu mối cấp phòng thuộc Sở; dự kiến giảm được 21 nhân sự Trưởng phòng và 27 nhân sự giữ chức vụ Phó Trưởng phòng cấp sở, cấp huyện.

- Đối với công tác triển khai Kế hoạch số 177/KH-TU ngày 16/4/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”: đã có 12/21 sở, ban ngành; 11/11 đơn vị cấp huyện; 07 đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh; 03 đơn vị sự nghiệp thuộc Tỉnh hoàn chỉnh Đề án sáp xếp đơn vị sự nghiệp.

b) Công tác tinh giản biên chế

Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ và Quyết định 2019/QĐ-UBND ngày 29/6/2016 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án “tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức cấp tỉnh, cấp huyện đến năm 2021”; trong quý I/2019, tỉnh Đồng Nai đã tinh giản 24 trường hợp công chức viên chức trong đó 22 trường hợp nghỉ hưu trước tuổi và 02 trường hợp thôi việc ngay;

Tiếp tục triển khai Nghị quyết số 120/2018/NQ-HĐND ngày 06/7/2018 của HĐND tỉnh về việc quy định về việc hỗ trợ với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thôi việc theo nguyện vọng thuộc các cơ quan, tổ chức, đơn vị được sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 18-NQ/TW và Nghị quyết số 19-NQ/TW, UBND tỉnh đã giải quyết 47/50 trường hợp thôi việc theo nguyện vọng (14 công chức, 33 trường hợp viên chức và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP).

c) Việc phân cấp thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước

Thực hiện Nghị quyết số 21/2016/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước giữa Chính phủ và UBND cấp tỉnh, tỉnh Đồng Nai ban hành, triển khai kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 21/2016/NQ-CP (số 8843/KH-UBND ngày 23/9/2016); hiện nay, tỉnh tiếp tục hoàn thiện việc phân cấp quản lý các lĩnh vực như quản lý ngân sách nhà nước; thực hiện quyền, nghĩa vụ của chủ sở hữu nhà nước; quản lý công vụ, cán bộ, công chức, viên chức; quản lý đầu tư; quản lý đất đai.

d) Xây dựng và thực hiện đề án xác định vị trí việc làm trong các cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập

Thực hiện Quyết định số 2054/QĐ-BNV ngày 31/12/2015 của Bộ Nội vụ phê duyệt danh mục vị trí việc làm trong các cơ quan hành chính của tỉnh, tỉnh Đồng Nai triển khai rà soát từng vị trí việc làm (bảng mô tả công việc và khung năng lực) theo Thông tư số 05/2013/TT-BNV ngày 25/6/2013 của Bộ Nội vụ. 21/21 sở ban ngành, 11/11 đơn vị cấp huyện đã được phê duyệt danh mục vị trí việc làm. Trong quý I/2019, UBND tỉnh đã rà soát, phê duyệt danh mục vị trí việc làm đối với 03 đơn vị sự nghiệp: Trường Đại học Đồng Nai, Trường Cao đẳng nghề Công nghệ cao, Ban Quản lý Dự án Đầu tư xây dựng.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

Công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tiếp tục được xác định nhiệm vụ trọng tâm theo chỉ đạo của Tỉnh ủy; UBND tỉnh Đồng Nai đã ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2019 (số 14444/KH-UBND ngày 28/12/2018); trong đó, đưa ra các mục tiêu, nội dung khóa - lớp học, đối tượng, giải pháp thực hiện có hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trong từng năm và giai đoạn đến năm 2020.

Trong quý I/2019, tỉnh đã triển khai 5 lớp đào tạo bồi dưỡng ngoại ngữ cho các chuyên gia phục vụ phòng ngừa và giải quyết tranh chấp đầu tư quốc tế, bồi

dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên, đào tạo Trung cấp lý luận chính trị, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên với 563 lượt cán bộ, công chức được bồi dưỡng.

6. Cải cách tài chính công

Trong quý I/2019, tỉnh Đồng Nai tiếp tục thực hiện chủ trương của Trung ương, tỉnh Đồng Nai duy trì thực hiện việc xã hội hóa các dịch vụ công, cho phép các tổ chức và cá nhân đủ điều kiện theo quy định tham gia cung cấp các dịch vụ công nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân. Hiện nay, trên địa bàn tỉnh đã thực hiện xã hội hóa các dịch vụ như: Y tế (khám chữa bệnh, cung cấp thuốc, dụng cụ y tế), giáo dục (giáo dục đại học, trung học phổ thông, mẫu giáo), công chứng, tư vấn pháp luật, thẩm định giá, đấu giá... đối với các địa phương vùng sâu có điều kiện kinh tế khó khăn tỉnh vẫn đóng vai trò chủ đạo trong cung cấp các dịch vụ trên cho người dân.

Để triển khai hiệu quả việc xã hội hóa các dịch vụ công, 14/20 đơn vị đã ban hành quyết định quy định định mức kinh tế kỹ thuật của các đơn vị sự nghiệp như: Sự nghiệp Công Thương (Quyết định số 3676/QĐ-UBND ngày 04/11/2016); sự nghiệp Tài nguyên và Môi trường (3692/QĐ-UBND ngày 19/10/2017) và sự nghiệp Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (676/QĐ-UBND ngày 02/3/2018)...; trong đó: đã có 2 lĩnh vực áp dụng giá dịch vụ sự nghiệp công là lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường (Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 16/4/2018), lĩnh vực Y tế (Quyết định số 2583/QĐ-UBND ngày 26/7/2017), 01 sở có đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo chi thường xuyên (Sở Khoa học và Công nghệ).

Thực hiện Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị, tỉnh Đồng Nai đã ban hành Quy định tiêu chuẩn, định mức máy móc, thiết bị chuyên dùng trang bị cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc tỉnh Đồng Nai quản lý (Quyết định số 08/2019/QĐ-UBND ngày 20/02/2019).

7. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

Thực hiện chủ trương của Trung ương về đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan nhà nước, tỉnh Đồng Nai xác định ứng dụng công nghệ thông tin để xây dựng nền hành chính theo hướng hiện đại là khâu đột phá trong phát triển kinh tế xã hội của tỉnh; trong quý I/2019, UBND tỉnh chỉ đạo triển khai quyết liệt ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông vào hoạt động các cơ quan nhà nước, nhất là giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp, cụ thể:

7.1. *Ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động cơ quan, đơn vị:*

UBND tỉnh chỉ đạo rà soát các chương trình, dự án ứng dụng CNTT năm 2019 đảm bảo triển khai hiệu quả công tác ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của các cơ quan đơn vị, phục vụ tốt hơn cho người dân, doanh nghiệp,

đồng thời, phê duyệt chủ trương nâng cấp Khung kiến trúc chính quyền điện tử tỉnh Đồng Nai lên phiên bản 2.0.

a) *Hạ tầng công nghệ thông tin*: 100% các cơ quan cấp tỉnh kết nối mạng nội bộ giữa các phòng ban trực thuộc và kết nối vào mạng TSLCD, 100% (171/171) UBND các xã, phường thị trấn trên địa bàn tỉnh được kết nối Internet và kênh thuê riêng Megawan và Metrowan để phục vụ ứng dụng CNTT.

Hoàn thành và đưa vào vận hành chính thức Trung tâm Tích hợp dữ liệu (Data Center) tỉnh Đồng Nai giai đoạn 1 với 12 máy chủ ảo hóa, 20 máy chủ vật lý, 02 máy chủ phiến để vận hành các hệ thống dùng chung của tỉnh. Đồng thời đang thực hiện các thủ tục thuê hạ tầng mở rộng cho Trung tâm tích hợp dữ liệu (Datacenter) tỉnh Đồng Nai và lập báo cáo nghiên cứu khả thi dự án xây dựng Trung tâm tích hợp dữ liệu giai đoạn 2.

b) *Trao đổi văn bản điện tử*:

UBND tỉnh Đồng Nai đã chỉ đạo triển khai thực hiện Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/07/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan hành chính nhà nước và Thông tư số 01/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019 của Bộ Nội vụ quy định quy trình trao đổi, lưu trữ, xử lý tài liệu điện tử trong công tác văn thư, các chức năng cơ bản của Hệ thống quản lý tài liệu điện tử trong quá trình xử lý công việc của các cơ quan, tổ chức tới 20/20 sở, ban ngành, địa phương trên địa bàn tỉnh.

Tiếp tục hoàn thiện hệ thống phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc được triển khai tại 100% cơ quan hành chính; các đơn vị, địa phương thực hiện gửi - nhận văn bản điện tử thông qua Trục liên thông của tỉnh; trong quý I/2019, đạt gần 95% công chức, viên chức các đơn vị, địa phương (gồm lãnh đạo, quản lý) sử dụng phần mềm quản lý văn bản, điều hành công việc để xử lý, giải quyết (không dừng lại ở chức năng văn thư để gửi, nhận và tra cứu văn bản).

- Tiếp tục triển khai Dự án Trục liên thông để kết nối các ứng dụng, cơ sở dữ liệu và xây dựng hệ thống quản lý liên thông kết nối:

+ Tiếp tục hoàn thiện Hệ thống trực liên thông đáp ứng cơ bản việc kết nối liên thông với: Phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ một cửa điện tử thông qua Trục Quốc gia: Văn phòng UBND tỉnh với Văn phòng Chính phủ; Sở TNMT với Bộ TNMT, hiện đang cấu hình toàn bộ 20 sở, ban, ngành và 11 UBND cấp huyện, một số tổ chức chính trị xã hội và đơn vị ngành dọc để có thông báo đến các đơn vị cấp trên Trung ương để gửi nhận văn bản điện tử; Phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ một cửa điện tử của 20 Sở, ban, ngành; 11 UBND cấp huyện và 171 UBND cấp xã; phần mềm chuyên ngành Sở Tài nguyên và Môi trường và phần mềm quản lý hộ tịch của Sở Tư pháp.

+ Xây dựng liên thông, tích hợp các hệ thống khác: Trang tra cứu thông kê quản lý văn bản tỉnh Đồng Nai (có chức năng liên thông qua cổng thông tin điện tử Đồng Nai); Xây dựng Trang tra cứu thông kê hồ sơ một cửa điện tử tỉnh Đồng Nai (có chức năng liên thông qua cổng thông tin điện tử Đồng Nai).

c) *Thực hiện Chữ ký số*: Tính đến quý I/2019, tổng số 1,125 chữ ký số đã được cấp phát cho lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo các sở, ban ngành, UBND cấp huyện, xã; đạt tỉ lệ 100%. Trung bình 80% văn bản điện tử trao đổi có sử dụng chữ ký số, 100% sử dụng chứng thư số xác thực.

7.2. *Ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết TTHC*

a) *Xây dựng, hoàn thiện phần mềm một cửa tại Trung tâm hành chính công tỉnh và tại UBND cấp huyện và cấp xã.*

Trong quý I/2019, tinh tập trung hoàn chỉnh phần mềm một cửa điện tử eGov tại Trung tâm Hành chính công tỉnh; trong đó, có các phân hệ phần mềm: liên thông sở, ngành; quản trị sở, ngành; thống kê kết quả xử lý hồ sơ; lấy ý kiến người dân; phân hệ phần mềm thu phí, lệ phí; rà soát, cập nhật cấu hình phần mềm một cửa điện tử eGov cho các ngành mới và hệ thống bưu điện tiếp nhận hồ sơ TTHC. Đồng thời, thường xuyên kiểm tra xử lý kịp thời các sự cố liên quan đến phần mềm Một cửa Egov, đảm bảo việc tiếp nhận, luân chuyển, xử lý hồ sơ được thông suốt, hiệu quả.

b) *Cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4*

Trong quý I/2019, tinh Đồng Nai hoàn chỉnh Đề cương “Triển khai mở rộng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Đồng Nai năm 2018” trên cơ sở Danh mục dịch vụ công trực tuyến của các bộ, ngành, địa phương được ban hành tại Quyết định số 877/QĐ-TTg ngày 18/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 3870/QĐ-UBND ngày 01/11/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai; đồng thời tiếp tục triển khai các giải pháp khuyến khích tổ chức, cá nhân sử dụng tối thiểu 30% tổng số dịch vụ công hiện đang cung cấp.

Tính đến quý I/2019, tinh Đồng Nai đã cung cấp: 493 DVC trực tuyến mức độ 3, 237 DVC trực tuyến mức 4. Số hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ công trực tuyến đạt 2,803 hồ sơ; tăng 10% so với quý I/2018; trong đó, một số đơn vị có tỉ lệ hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ công trực tuyến đạt trên 90% như Sở Ngoại vụ, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Công Thương; Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Giao thông vận tải...; một số xã đạt tỉ lệ hồ sơ đăng ký khai sinh trực tuyến trên 60%.

c) *Triển khai Đề án số hóa hồ sơ thủ tục hành chính*

Trong quý I/2019, UBND tinh Đồng Nai đã ban hành danh mục thực hiện số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp của Sở Thông tin và Truyền thông và thống nhất danh mục thủ tục hành chính của các sở, ban ngành khác để triển khai thực hiện số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của người dân và doanh nghiệp.

d) *Kiện toàn Cổng thông tin điện tử của tinh, Trang thông tin cải cách hành chính, Trang thông tin điện tử các đơn vị:*

Tỉnh đã hoàn thiện cơ bản hoạt động của Cổng thông tin điện tử của tinh, Trang thông tin cải cách hành chính của tinh, Trang thông tin điện tử của các đơn vị để cung cấp, hỗ trợ những thông tin cần thiết cho người dân, doanh

nghiệp về hoạt động của Trung tâm hành chính công tỉnh, dịch vụ công trực tuyến, TTHC, các quy định, chế độ, chính sách...; đối với Trang thông tin cải cách hành chính (www.caicachhanhchinhdongnai.gov.vn) còn cập nhật các chương trình, kế hoạch, báo cáo cải cách hành chính của các đơn vị, địa phương để cùng kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện.

8. Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính

Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính được các đơn vị, địa phương thực hiện thường xuyên; UBND tỉnh ban hành, triển khai kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính, truyền thông hỗ trợ kiểm soát TTHC năm 2019 (số 13237/KH-UBND ngày 03/12/2018); thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, các đơn vị, địa phương xây dựng, triển khai kế hoạch tuyên truyền cụ thể tại đơn vị: số 265/KH-SXD ngày 16/01/2019 của Sở Xây dựng; số 239/KH-SXD ngày 18/01/2019 của Sở Nội vụ, số 10/KH-UBND ngày 15/01/2019 của UBND huyện Nhơn Trạch, số 02/KH-UBND ngày 02/1/2019 của UBND thị xã Long Khánh...

Tỉnh đã thực hiện chuyên mục đối thoại trực tiếp lãnh đạo UBND các huyện giải đáp các khó khăn, vướng mắc của người dân doanh nghiệp trên Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai năm 2019 (Kế hoạch số 379/KH-UBND ngày 11/01/2019). Trong quý I/2019, đã thực hiện 3 chuyên mục đối thoại với lãnh đạo UBND thành phố Biên Hòa, huyện Long Thành và huyện Nhơn Trạch. Các đơn vị, địa phương tiếp tục duy trì các hình thức thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính như hội nghị tập huấn, lấy ý kiến đánh giá của người dân về cải cách hành chính, cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính. Ở cấp huyện cũng tiếp tục triển khai tuyên truyền cải cách hành chính dưới nhiều hình thức như qua hệ thống phát thanh, các bản tin, lồng ghép trong các hội nghị; phối hợp với Huyện đoàn, thành đoàn hỗ trợ hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục hành chính; qua đó đã góp phần giúp cán bộ, công chức, viên chức và người dân, doanh nghiệp nhận thức rõ hơn ý nghĩa, mục đích, nội dung, định hướng, giải pháp cải cách hành chính của tỉnh để cùng tham gia thực hiện.

Các tin bài về các nội dung liên quan đến chủ trương cải cách hành chính từ trung ương đến địa phương, các thay đổi trong giải quyết thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin tạo tiện ích cho người dân được kịp thời đăng trên các trang thông tin Cải cách hành chính của tỉnh (caicachhanhchinh.dongnai.gov.vn) và Công Hành chính công tỉnh Đồng Nai trên ứng dụng Zalo.

Đồng thời, trong quý I/2019, tỉnh Đồng Nai đã tổ chức Hội nghị gấp gõ doanh nghiệp trong nước (Kế hoạch số 2252/KH-UBND ngày 04/3/2019). Tại cuộc đối thoại lãnh đạo UBND tỉnh, các sở ngành, địa phương nắm bắt các khó khăn, nguyện vọng của doanh nghiệp trong các lĩnh vực: đầu tư, đất đai, xây dựng, hải quan, thuế...để kịp thời chỉ đạo điều chỉnh các quy định tạo môi trường đầu tư kinh doanh minh bạch và công bằng, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC tạo thuận lợi hơn cho doanh nghiệp.

9. Công tác thanh tra, kiểm tra và xác định Chỉ số CCHC

a) Công tác thanh tra, kiểm tra

Nhằm nâng cao hiệu quả cải cách hành chính năm 2019, UBND tỉnh chỉ đạo tăng cường công tác thanh tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính tại các đơn vị, địa phương: Ban hành kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính (số 14549/KH-UBND ngày 28/12/2018). Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, các đơn vị, địa phương đã chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch thanh tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính trong nội bộ đơn vị: Sở Thông tin và Truyền thông – Kế hoạch số 138/KH-STTT, Sở Tài chính – Kế hoạch số 617/KH-STC, UBND huyện Trảng Bom – Kế hoạch số 40/KH-UBND, UBND huyện Xuân Lộc – Kế hoạch số 33/KH-UBND...

Trong quý I/2019, tỉnh tổ chức 10 cuộc kiểm tra cải cách hành chính kết hợp kiểm tra công vụ tại 09 UBND cấp xã và 01 UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh; qua kiểm tra đã phát hiện những trường hợp thực hiện chưa đúng quy định, chưa đảm bảo tiến độ theo chỉ đạo của UBND tỉnh; làm rõ trách nhiệm cá nhân có liên quan, đồng thời kiến nghị biện pháp xử lý, chấn chỉnh những sai sót nhằm triển khai hiệu quả công tác cải cách hành chính tại các đơn vị, địa phương.

Thường xuyên kiện toàn hoạt động của Tổng đài dịch vụ công 1022 tỉnh để tiếp nhận, điều phối, xử lý kịp thời, hiệu quả thông tin phản ánh, kiến nghị, yêu cầu của cá nhân, tổ chức liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công, dịch vụ bưu chính và các tiện ích hỗ trợ khác; trong quý I/2019, Tổng đài Dịch vụ công 1022 đã tiếp nhận, xử lý 4,300 lượt liên hệ yêu cầu hỗ trợ, gửi phản ánh, kiến nghị và đăng ký dịch vụ bưu chính công ích; trong đó 95% các yêu cầu, phản ánh được xử lý trong thời gian không quá 02 ngày làm việc.

b) Công bố chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện và UBND cấp xã năm 2018

Thực hiện xác định Chỉ số cải cách hành chính các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện và cấp xã theo chỉ đạo của Bộ Nội vụ; UBND tỉnh Đồng Nai đã ban hành bộ chỉ số cải cách hành chính công vụ năm 2018 (Quyết định số 2475/QĐ-UBND ngày 19/7/2018). Tháng 01/2019, UBND tỉnh đã UBND tỉnh công bố Chỉ số cải cách hành chính, công vụ của các đơn vị, địa phương năm 2018 (Quyết định số 74/QĐ-UBND ngày 08/01/2018 và Quyết định số 288/QĐ-UBND ngày 22/01/2019), cụ thể:

- Cấp sở: Có 06 đơn vị xếp loại xuất sắc, 14 đơn vị xếp loại tốt;
- Cấp huyện: Có 03 đơn vị xếp loại xuất sắc, 8 đơn vị xếp loại tốt;
- Cấp xã: 105 đơn vị xếp loại xuất sắc, 62 đơn vị xếp loại tốt, 4 đơn vị xếp loại khá.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những mặt làm được

Trong quý I/2019, các đơn vị, địa phương đã tích cực triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính theo chỉ đạo của UBND tỉnh; trong đó, tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết hồ sơ cho người dân và doanh nghiệp, kịp thời xử lý các vướng mắc của đơn vị, địa phương trong triển khai cải cách hành chính:

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành về cải cách hành chính của một số đơn vị, địa phương chủ động, tích cực hơn; lãnh đạo một số đơn vị đã chủ động chỉ đạo rà soát các vướng mắc, khó khăn trong triển khai công tác cải cách hành chính và tích cực phối hợp xử lý các vướng mắc, khó khăn; 40/40 nhiệm vụ tại Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh năm 2019 đạt theo tiến độ đề ra;

- Công tác rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp theo Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) được triển khai quyết liệt; công tác tinh giản biên chế được thực hiện nghiêm túc theo mục tiêu đề ra;

- Tiếp tục kiện toàn nhân sự và hoạt động của Trung tâm hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa các trên cơ sở khôi lượng công việc, năng suất lao động, đảm bảo hiệu quả, hợp lý; đồng thời triển khai kịp thời các chính sách hỗ trợ công chức, viên chức làm nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ - trả kết quả;

- Tăng số TTHC, bổ sung các dịch vụ công cần thiết tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, triển khai đồng bộ mô hình “phi địa giới hành chính” và mô hình bưu điện là cánh tay nối dài của Bộ phận Một cửa tại 11/11 UBND cấp huyện;

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành, tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện toàn diện, đồng bộ; các cơ quan hành chính nhà nước ở cấp tỉnh, huyện, xã đẩy mạnh theo dõi, giám sát công việc, trao đổi văn bản điện tử qua trực liên thông, giảm các văn bản, giấy tờ không cần thiết; đạt 100% các đơn vị sử dụng chứng thư số trong xác thực văn bản điện tử; tỉ lệ hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tăng.

- Công tác kiểm tra cải cách hành chính, kiểm tra công vụ được thực hiện thường xuyên, sâu sát, kịp thời chấn chỉnh những sai sót nhằm triển khai hiệu quả công tác cải cách hành chính tại các đơn vị, địa phương. Hoàn thiện kết nối hệ thống camera giám sát tập trung 171/171 xã, phường, thị trấn, qua đó nâng cao hiệu quả giám sát kỷ luật, kỷ cương hành chính. Công tác thông tin, tuyên truyền được mở rộng, đi vào thực tiễn.

2. Những tồn tại, hạn chế

Mặc dù đã đạt được những kết quả nhất định, tuy nhiên công tác cải cách hành chính của tỉnh vẫn còn một số tồn tại sau:

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành về cải cách hành chính của một số đơn vị, địa phương còn chưa quyết liệt; lãnh đạo một số đơn vị chưa thực hiện

hết trách nhiệm của người đứng đầu, vẫn còn tình trạng giao khoán cho cấp phó trong chỉ đạo, triển khai cải cách hành chính, nhất là tại một số UBND cấp xã.

- Một số giải pháp cải cách hành chính như liên thông điện tử đất đai - thuế nhằm triển khai mô hình phi địa giới hành chính chưa được triển khai triệt để do còn vướng mắc các quy định về quy trình luân chuyển hồ sơ điện tử liên thông giữa cơ quan đất đai và cơ quan thuế của Bộ ngành trung ương, các quy định pháp lý về thông báo thuế điện tử và thanh toán điện tử. Liên quan đến nội dung này, UBND tỉnh Đồng Nai đã có văn bản kiến nghị các Bộ ngành liên quan hỗ trợ, tháo gỡ các vướng mắc (Văn bản số 7840/UBND-HCC ngày 26/7/2018);

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo, điều hành và giải quyết TTHC được triển khai quyết liệt, tuy nhiên hệ thống cơ sở dữ liệu, công dịch vụ công của tỉnh chưa liên thông được với phần mềm của các Bộ, ngành Trung ương.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2019:

Trong quý II năm 2019, công tác cải cách hành chính của tỉnh tiếp tục đẩy mạnh thực hiện theo định hướng cải cách hành chính năm 2019, trong đó tập trung triển khai các giải pháp cải cách hành chính nhằm cải thiện môi trường đầu tư cho doanh nghiệp và nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính ở chính quyền cơ sở

1. Các cấp, các ngành tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, địa phương trong tổ chức triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh, Đề án của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường cải cách thủ tục hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; hàng quý để tăng cường chỉ đạo, rà soát giải quyết các khó khăn vướng mắc của các đơn vị về công tác cải cách hành chính; tăng cường áp dụng các sáng kiến, cách làm mới về cải cách hành chính nhằm tạo thuận lợi hơn cho người dân, doanh nghiệp.

2. Tiếp tục tập trung xây dựng và triển khai các đề án sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về “tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”; triển khai hiệu quả Nghị quyết Trung ương 7 về cải cách chính sách tiền lương.

3. Tiếp tục triển khai hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về cơ chế một cửa, một cửa liên thông (có hiệu lực từ ngày 21/6/2018), trong đó, tập trung kiện toàn hoạt động Trung tâm hành chính công tỉnh, kiện toàn Bộ phận Một cửa của UBND cấp huyện và UBND cấp xã;

chuẩn hóa các quy trình giải quyết thủ tục hành chính và cấu hình trên phần mềm Một cửa điện tử Egov, xây dựng và triển khai danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận - thẩm định - phê duyệt - trả kết quả tại Trung tâm Hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa cấp huyện, xã (4 tại chỗ); đẩy mạnh tiếp nhận hồ sơ trực tuyến và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích, thực hiện chế độ hỗ trợ kịp thời cho công chức, viên chức tại Bộ phận một cửa các đơn vị, địa phương.

4. Rà soát, hoàn thiện quy trình tổng thể đầu tư - xây dựng, phục vụ hoạt động hỗ trợ, tư vấn doanh nghiệp; trên cơ sở đó tối ưu hóa quy trình, rút ngắn thời gian giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp như: đầu tư, quy hoạch - xây dựng, đất đai, cấp giấy phép kinh doanh - hoạt động; ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý hồ sơ thủ tục hành chính đối với các dự án đầu tư của doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh nhằm nâng cao hiệu quả xử lý hồ sơ, xác định cụ thể trách nhiệm và tăng cường chất lượng theo dõi, chỉ đạo công việc; tăng cường hoạt động đối thoại, hỗ trợ, khuyến khích doanh nghiệp của tỉnh, hỗ trợ doanh nghiệp trong việc tìm hiểu hành lang pháp lý, nhu cầu thị trường, đào tạo nguồn lực, cũng như tư vấn thành lập, quảng bá...góp phần cắt giảm chi phí thời gian, chi phí không chính thức cho doanh nghiệp.

5. Tăng cường truyền thông, thông tin và có các giải pháp khuyến khích người dân nộp hồ sơ TTHC theo mô hình “Phi địa giới hành chính” tại Trung tâm hành chính công tỉnh hoặc Bộ phận Một cửa cấp huyện, giữa Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện với nhau, đặc biệt là hình thức tiếp nhận, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính theo mô hình bưu điện là “cánh tay nối dài” của Bộ phận Một cửa; đặt mục tiêu tăng 30% sản lượng so với cùng kỳ năm 2018;

6. Đẩy mạnh thực hiện cải cách chế độ công chức, công vụ theo Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII); trong đó, triển khai các giải pháp cụ thể, quyết liệt để nâng cao trách nhiệm công vụ của đội ngũ công chức, viên chức, nhất là đội ngũ công chức, viên chức tiếp nhận, giải quyết hồ sơ; hoàn chỉnh việc rà soát vị trí việc làm của công chức theo quy định; hoàn thiện đề án xác định cơ cấu viên chức theo vị trí việc làm trình cơ quan thẩm quyền phê duyệt; triển khai chính thức sát hạch năng lực công chức cấp xã qua phần mềm.

7. Đẩy mạnh cải cách hành chính để giải quyết hiệu quả mối quan hệ phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các cơ quan nhà nước với nhau, xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, từng cán bộ, công chức trong phối hợp xử lý các nhiệm vụ chung; khắc phục tình trạng không rõ ràng, dùn đẩy trách nhiệm giữa các đơn vị, địa phương, cụ thể gồm: giữa các sở, ngành với nhau; giữa các sở, ngành với các cơ quan ngành dọc; giữa các sở, ngành với UBND cấp huyện; theo hướng rà soát ban hành các quy trình, thời gian của từng cơ quan trong phối hợp giải quyết nhiệm vụ chung, ứng dụng công nghệ thông tin, cấu hình lên phần mềm để cùng kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện, nhất là cấp cơ sở.

8. Phát huy hoạt động hỗ trợ giải đáp vướng mắc, tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp qua Tổng đài Dịch vụ công 1022

kịp thời tiếp thu ý kiến đóng góp, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp để cải thiện dịch vụ hành chính công.

9. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính, từng bước xây dựng chính quyền điện tử, cụ thể:

- Thường xuyên cập nhật, hiệu chỉnh kịp thời cấu hình các quy trình thủ tục hành chính mới được ban hành; nâng cấp, mở rộng, bổ sung các chức năng, tính năng mới đáp ứng với nhu cầu thực tiễn trên phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc, phần mềm Một cửa điện tử; hoàn chỉnh kết nối liên thông giữa phần mềm một cửa và các phần mềm do Bộ, ngành, các đơn vị, địa phương phát triển;

- Tiếp tục rà soát bổ sung một số dịch vụ công trực tuyến cần thiết, tránh trùng lắp với các dịch vụ công do các Bộ, ngành Trung ương đang triển khai, đồng thời bổ sung chức năng thanh toán điện tử, thực hiện các giải pháp cụ thể khuyến khích tổ chức, cá nhân sử dụng tối thiểu 30% tổng số dịch vụ công trực tuyến đã cung cấp.

- Hoàn thiện các chức năng hệ thống phần mềm quản lý văn bản điện tử đang sử dụng tại địa phương, hoàn thiện kết nối Trục liên thông quốc gia kết nối các ứng dụng, cơ sở dữ liệu và xây dựng hệ thống quản lý thông tin kết nối; tăng cường sử dụng chữ ký số, chứng thư số để xác thực văn bản điện tử; triển khai phần mềm số hóa phục vụ công tác lưu trữ dữ liệu, số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của người dân và doanh nghiệp.

10. Hoàn thiện và khai thác hiệu quả hệ thống quan sát (camera) từ cấp xã, cấp huyện lên Trung tâm hành chính công tỉnh, Sở Nội vụ để tăng cường giám sát giải quyết TTHC;

11. Triển khai khảo sát ý kiến người dân về chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh nhằm đánh giá khách quan hiệu quả cải cách hành chính, nhất là công tác giải quyết thủ tục hành chính và kịp thời đề ra các giải pháp đẩy mạnh chất lượng cung cấp dịch vụ hành chính công.

12. Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, trong đó: thực hiện hiệu quả chuyên mục “Đối thoại trực tiếp của lãnh đạo UBND huyện” trên Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai; các đơn vị, địa phương, các cơ quan báo, Đài Phát thanh - Truyền hình tiếp tục đa dạng các hình thức tuyên truyền, xây dựng chuyên trang, chuyên mục thông tin về cải cách hành chính; tăng cường gặp gỡ, đối thoại với người dân và doanh nghiệp... Tăng cường truyền thông về các cách làm mới trong thực hiện cơ chế một cửa - một cửa liên thông, cung cấp thông tin quy hoạch phát triển kinh tế, xã hội, quy hoạch ngành, các chính sách mới của tỉnh về thu hút đầu tư, hỗ trợ doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh qua đa dạng các kênh thông tin: Công thông tin điện tử, báo đài...; qua đó giúp cho cán bộ, công chức, viên chức và người dân nhận thức rõ hơn ý nghĩa, mục đích, nội dung và cùng tham gia vào công tác cải cách hành chính.

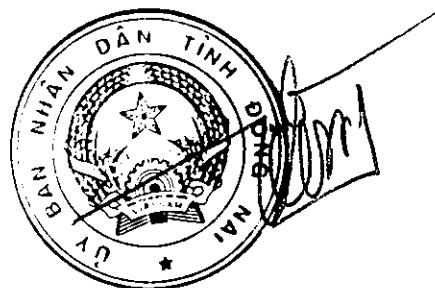
13. Tăng cường công tác thanh tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính tại các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện và cấp xã; thực hiện thanh tra, kiểm tra cải cách hành chính thường xuyên trong nội bộ để kịp thời đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị thực hiện chưa đúng, chưa tích cực nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch của UBND tỉnh.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính quý I năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2019 của tỉnh Đồng Nai./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (Vụ CCHC);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, Phó Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Cục thuế; Cục Hải quan, Công an tỉnh; Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã và thành phố;
- Lưu: VT, Sở Nội vụ (02 bản).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Văn Vĩnh